

**План основных мероприятий по введению ФГОС  
начального общего образования в МОУ «СОШ № 76» (третий год обучения)**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1. Организационно-управленческое обеспечение</b>			
1.	Изучение примерных программ внеурочной деятельности. Определение возможностей взаимодействия с учреждениями дополнительного образования. Разработка «Плана внеурочной занятости для учащихся 1-2-3 классов» в 2013-2014 учебном году	Июнь Август 2013	Заместитель директора по ВР
2.	Приведение нормативной базы в соответствие с требованиями ФГОС. Утверждение рабочих программ учителей начальных классов.	сентябрь 2013	Заместитель директора по УР
3.	Организация комплексного психолого-медико-педагогического сопровождения. Контроль за адаптацией учащихся 1-х классов.	В течение года	Заместитель директора по УР, педагог-психолог
4.	Мониторинг сформированности УУД учащихся 1-2-3-х классов (проведение комплексных работ по итогам обучения)	Май 2014	Заместитель директора по УР
5.	Проведение собрания родителей будущих первоклассников «Особенности обучения по новому ФГОС»	апрель 2014	Директор Зам.директора по УР
6.	Стартовая диагностика учащихся 1-х классов	в течение года	Педагог-психолог
7.	Анкетирование учителей «Удовлетворённость качеством образования, родителей первоклассников, учащихся 1-2-3-х классов	в течение года	Педагог-психолог
<b>2. Информационно-методическое обеспечение</b>			
1.	Изучение нормативных документов по внедрению ФГОС на МО учителей начальных классов. Изучение нормативных документов ФГОС средней школы.	Сентябрь В течение года	Заместитель директора по УР
2.	Анализ состояния общеобразовательного учреждения для введения ФГОС на начальной ступени общего образования (особенности, образовательные запросы родителей и обучающихся, кадровый состав, потребности в информационно-методических ресурсах по предметам начальной ступени обучения, материально-технического обеспечения)	Май 2014	Директор школы
3.	Анализ оснащенности программами, пособиями, УМК. Разработка учителями рабочих программ согласно ФГОС НОО	Май-август 2013	Директор школы

4.	Внесение корректировок в основную образовательную программу начального общего образования	Сентябрь 2013	Заместитель директора
5.	Внесение в план методической работы вопросов и проблем, обеспечивающих реализацию ФГОС НОО в 1-3-х классах	Август-сентябрь	Заместитель директора по УР
6.	Создание информационной образовательной среды – участие в мероприятиях различного уровня по реализации ФГОС	в течение года	Учителя начальных классов
7.	Организация лектория для родителей	в течение года	Учителя начальных классов, предс.МО
8.	Формирование школьного банка компьютерных и информационно-коммуникативных средств (ЦОР и ЭОР) по отдельным разделам школьных курсов	в течение года	Учителя начальных классов, предс.МО
<b>1. Кадровое обеспечение</b>			
1.	Подача заявки для прохождения курсов повышения квалификации педагогов начальной и средней школы	По графику	Заместитель директора по УР
2.	Направление на курсы повышения квалификации педагогов, на обучающие и практико-ориентированные семинары по вопросам, связанным с внедрением ФГОС	по графику	Заместитель директора по УР
3.	Проведение серии открытых уроков учителями начальных классов с использованием современных педагогических технологий	Декабрь 2013, апрель 2014	Учителя начальных классов
<b>4. Материально-техническое обеспечение</b>			
1.	Обновление учебных кабинетов в соответствии с требованиями ФГОС	в течение года	Директор школы
2.	Проведение работ по укреплению материально-технической базы школы	постоянно	Директор школы.