I. Общие положения

1.1 Положение о порядке индивидуального отбора при приеме в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №76» Ленинского района города Саратова для профильного обучения (далее - Положение) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2013г 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства Саратовской области от 29.05.2014г № 313-П «О порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения на территории Саратовской области» (с внесенными изменениями от 19 марта 2015 года № 128-П, от 28 февраля 2019 года № 313-П).

1.2. Настоящее Положение распространяется на обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования (далее – обучающиеся).

1.3 Настоящее Положение регламентирует порядок индивидуального отбора при приеме в профильные классы, в том числе по индивидуальным учебным планам МОУ «СОШ №76».

1.4. Индивидуальный отбор обучающихся:

- в класс (классы) профильного обучения осуществляется с десятого класса из числа обучающихся, имеющих по результатам государственной итоговой аттестации отметки *не ниже удовлетворительных по двум профильным предметам.*

- в класс (классы) профильного обучения на основе *индивидуальных учебных планов* осуществляется с десятого класса из числа обучающихся, имеющих по результатам государственной итоговой аттестации отметки *не ниже удовлетворительных по двум предметам по выбору.*

1.5. Участниками индивидуального отбора могут быть все обучающиеся независимо от места их жительства и получения основного общего образования.

1.6. Преимущественным правом по итогам индивидуального отбора в классы профильного обучения пользуются обучающиеся, проживающие на территории, закрепленной за образовательной организацией органом управления образованием.

1.7. Первоочередное право по итогам индивидуального отбора в классы профильного обучения имеют:

- Дети - инвалиды, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.
- Победители и призеры муниципальных и региональных олимпиад по соответствующим профильным предметам.
- Победители и призеры муниципальных и региональных конкурсов научно-исследовательских проектов по соответствующим профильным предметам.
- Победители и призеры муниципальных и региональных спортивных состязаний по соответствующим профильным предметам.
- Победители и призеры муниципальных и региональных творческих конкурсов по соответствующим профильным предметам.
- Обучающиеся, освоившие образовательные программы основного общего образования и получившие аттестат об основном общем образовании с отличием.

1.8. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется образовательной организацией через официальный сайт, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора. Дополнительное информирование может осуществляться через ученические и родительские собрания.

II. Организация приема документов образовательными организациями для проведения индивидуального отбора

2.1. Для проведения индивидуального отбора в класс (классы) профильного обучения создается комиссия по проведению индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения.

2.2. В состав комиссии по проведению индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения входят руководящие и педагогические работники образовательной организации (учителя-предметники по соответствующей образовательной области или профильным учебным предметам, руководители предметных методических объединений по соответствующей образовательной области или профилю, заместители руководителя образовательной организации, курирующие вопросы качества обучения по программам углубленного изучения отдельных предметов или профильного обучения, представители психолого-педагогической службы), представители родительской общественности, а также представители органов управления образованием (по согласованию). Численность, персональный состав, порядок создания и организации работы комиссии в класс (класс) профильного обучения утверждается приказом по школе.

2.3. Для осуществления индивидуального отбора в класс (классы) профильного обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам, родители (законные представители) обучающегося представляют следующие **документы**:

1. Документ, подтверждающий статус заявителя (оригинал для просмотра).
2. Заявление на имя руководителя образовательной организации до 1 июля текущего года.

В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;
- б) дата и место рождения обучающегося;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- г) класс профильного обучения, или индивидуальные учебные планы;
- д) обстоятельства, указанные в пунктах 1.7. настоящего Порядка, свидетельствующие о наличии преимущественного или первоочередного права зачисления обучающегося в класс профильного обучения (при наличии).

3. Аттестат об основном общем образовании.

4. Ведомость образовательных достижений обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования с подтверждающими документами («портфолио»);

Для подтверждения обстоятельств, свидетельствующих о наличии преимущественного или первоочередного права зачисления обучающегося в класс профильного обучения, представляются соответствующие документы.

2.4. Приём и регистрация документов, представленных родителями (законными представителями) обучающихся, осуществляется работником образовательной организации, ответственным за приём и регистрацию входящей корреспонденции, в журнале приёма заявлений.

2.5. Заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию: входящий номер заявления;

перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью работника образовательной организации, ответственного за приём и регистрацию входящей корреспонденции, и печатью образовательной организации;

сведения о сроках уведомления о зачислении;

контактные телефоны для получения информации;

телефон учредителя образовательной организации.

III. Индивидуальный отбор в класс (классы) профильного обучения

3.1. Индивидуальный отбор обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется на основании анализа *ведомостей* образовательных достижений обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования (приложение № 1), с предъявлением подтверждающих документов (портфель индивидуальных образовательных достижений обучающегося – «портфолио»).

3.2. Индивидуальный отбор обучающихся в класс (классы) профильного обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам проводится в 5 этапов:

1 этап – создание приемной комиссии;

2 этап – прием документов обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования;

3 этап – анализ ведомостей образовательных достижений и других документов, представленных в комиссию;

4 этап – составление рейтинга обучающихся;

5 этап – принятие решения о зачислении обучающихся.

3.3. **Рейтинг** обучающихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом комиссии не позднее 1 июля текущего года.

Итоговая сумма баллов обучающихся, поступающих в класс профильного обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам определяется как **среднее арифметическое суммы баллов, полученных по результатам государственной итоговой аттестации по двум профильным предметам или предметам выбора.**

При равной итоговой сумме баллов, рассчитанной по результатам государственной итоговой аттестации, итоговая сумма баллов обучающихся, набравших равное количество баллов, пересчитываются с учетом среднего балла

**Ведомость
образовательных достижений обучающегося, освоившего программы
основного общего образования**

Ф.И.О. _____

Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа № 76» Ленинского района города Саратова

1. Результаты государственной аттестации	(итоговой)	предмет	Результаты					
			Профильные предметы			Непрофильные предметы		
			отме тка	балл	максима льный балл	отме тка	б а л л	максима льный балл
1.1. Обязательные экзамены за курс основной общей школы, установленные Министерством образования и науки РФ		1) алгебра 2) русский язык						
1.2. Экзамены по выбору обучающихся		1) 2)						
2. Индивидуальная накопительная оценка								
2.1. Элективные курсы.	Предмет, наименование	Балл					максимально возможный балл	
	1) 2) 3)							
2.2. Олимпиады	предмет	уровень (муниципальный, региональный, всероссийский, международный)				(призёры победители, грамота)		
	1) 2)							
2.3. Конкурсы	перечень	уровень (муниципальный, региональный, всероссийский, международный)				(призёры победители, грамота)		
	1) 2)							
2.4. Спортивные достижения	вид спорта	уровень соревнований (муниципальный, региональный, всероссийский, международный)				(призёры победители, грамота)		
	1)							
2.5. Дополнительное образование	направление	данные сертификата, свидетельства				Балл		
	1) 2)							
2.6. Образовательные курсы	перечень	данные сертификата, свидетельства				Балл		

3.Общий уровень учебных, внеучебных достижений, компетентностного развития		
Критерии	Средний балл по «портфолио» обучающегося	Максимальный балл по «портфолио»
3.1.Предметная компетентность		20
3.2.Функциональная грамотность		8
3.3.Социальная компетентность		20
3.4.Общекультурная и поликультурная компетентность		13
3.5.Коммуникативная компетентность		19
3.6.Интеллектуальная компетентность		20
Итого:		100

Директор МОУ «СОШ № 76»

И.А. Вехова