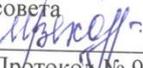
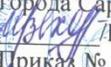


<p>Согласовано Управляющим советом МОУ «СОШ № 76» города Саратова Председатель Управляющего совета  /Супрунова Н.В. / Протокол № 9. от 28.12.2015 г.</p>	<p>Принято решением Педагогического совета МОУ «СОШ № 76» города Саратова Председатель Педагогического совета  /Вехова И.А. / Протокол № 9 от 29.12.2015 г.</p>	<p>Утверждаю Директор МОУ «СОШ № 76» города Саратова  /Вехова И.А. / Приказ № 662-О от 31.12.2015г.</p> 
---	--	--

**Положение**  
**об основаниях и порядке снижения стоимости платных**  
**образовательных услуг, оказываемых**  
**муниципальным общеобразовательным учреждением**  
**«Средняя общеобразовательная школа № 76»**  
**Ленинского района города Саратова**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг по договорам об оказании платных образовательных услуг (далее – Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 7.02.1992 г. N 2300-I "О защите прав потребителей", Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», а также локальными нормативными актами, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №76» (далее – Учреждение).

1.2. Учреждение вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются настоящим Положением.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

– «заказчик» — физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платную образовательную услугу для себя или иных лиц на основании Договора;

– «исполнитель» – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

– «обучающийся» – физическое лицо, осваивающее дополнительную образовательную программу, предусмотренную договором, заключенным между Заказчиком и Исполнителем;

– «платные образовательные услуги» — осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физического и (или) юридического лица по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица.

## **2. ОСНОВАНИЯ СНИЖЕНИЯ СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ ПО ДОГОВОРУ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

2.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения снижается на 20 процентов для следующих категорий обучающихся:

2.1.1. дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, при предоставлении документа, подтверждающего установление опеки;

2.1.2. дети-инвалиды при предоставлении справки учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности;

2.1.3. дети из многодетных семей при предоставлении документа, подтверждающего статус многодетной семьи;

2.1.4. дети из малообеспеченных семей при предоставлении справки из органов социальной защиты населения;

2.1.5. дети, получающие страховую пенсию по случаю потери кормильца, при предъявлении справки из центра социальной защиты населения о получении страховой пенсии.

2.2. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения снижается на 10 процентов для детей работников Исполнителя.

2.3. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения снижается на 5 процентов от утвержденной стоимости обучения по выбранной дополнительной образовательной программе, если Заказчик уже является стороной действующего договора, заключенного с Исполнителем в интересах другого обучающегося. Стоимость снижается на установленный процент для второго и последующих договоров при условии надлежащего исполнения Заказчиком обязательств, в том числе по оплате, первого и последующих заключенных с Исполнителем договоров.

2.4. Основанием для снижения стоимости платных образовательных услуг является решение Управляющего совета учреждения.

2.5. Стоимость платных образовательных услуг по договору может быть снижена только по одному из оснований, предусмотренных настоящим Положением.

2.6. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе потребовать соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг.

2.7. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг.

### **3. ПОРЯДОК СНИЖЕНИЯ СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

3.1. При наличии оснований для снижения стоимости платных образовательных услуг Заказчик представляет лицу, ответственному за организацию платных образовательных услуг, письменное заявление о снижении стоимости платных образовательных услуг по соответствующему основанию и документы, подтверждающие право на снижение стоимости платных образовательных услуг.

3.2. Лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, проверяет правильность оформления заявления, сверяет перечень прилагаемых документов с документами, которые Заказчик прикладывает к заявлению, принимает заявления или возвращает заявление с прилагаемым

комплексом документов Заказчику для устранения выявленных замечаний. Заявление регистрируется в день его принятия лицом, ответственным за организацию платных образовательных услуг, в журнале регистрации обращений о снижении стоимости платных образовательных услуг (приложение №1).

3.3. В течение одного рабочего дня с момента регистрации заявления о снижении стоимости платных образовательных услуг лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, направляет заявление и предлагающиеся к нему документы на рассмотрение директора Исполнителя для принятия решения о снижении стоимости платных образовательных услуг по основаниям, указанным в предыдущей главе.

3.4. Директор Исполнителя, совместно с Управляющим советом учреждения принимает решение о снижении стоимости платных образовательных услуг, в том числе в размере, отличном от размера, указанного в заявлении, либо об обоснованном отказе в снижении стоимости платных образовательных услуг в сроки, установленные действующим законодательством. Решение оформляется в виде резолюции на заявлении с указанием фамилии, имени, отчества исполнителя (исполнителей) по оформлению принятого решения, подписи лица, вынесшего резолюцию и даты принятия решения. Решение Управляющего совета оформляется протоколом в порядке, установленном Уставом и локальными нормативными правовыми актами Исполнителя.

3.8. Принятое директором и Управляющим советом решение доводится до сведения Заказчика.

3.9. В случае если заявление о снижении стоимости платных образовательных услуг поступило до заключения договора, лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, включает в условия договора утвержденную сумму, на которую снижается полная стоимость платных образовательных услуг, а также номер пункта настоящего Положения, на основании которого стоимость договора была снижена.

3.10. В случае если заявление о снижении стоимости платных образовательных услуг поступило после заключения договора, лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, оформляет дополнительное соглашение к договору с указанием суммы, на которую снижается полная стоимость платных образовательных услуг, а также номер пункта настоящего Положения, на основании которого стоимость договора была снижена.

3.11. Договор (дополнительное соглашение к договору) направляется заказчику на подпись не позднее трех рабочих дней с даты принятия руководителем или уполномоченным им лицом решения о снижении стоимости платных образовательных услуг.

3.12. Перерасчет стоимости платных образовательных услуг в случае заключения дополнительного соглашения к договору осуществляется с даты регистрации заявления о снижении стоимости платных образовательных услуг.

3.13. Исполнитель вправе аннулировать решение о снижении стоимости платных образовательных услуг и взыскать с исполнителя полную стоимость в случаях, если:

- исполнитель установил факт предоставления подложных документов и (или) документов, прекративших свое действие,
- заказчик утратил основания, по которым полная стоимость платных образовательных услуг была снижена.

3.14. В случаях, предусмотренных пунктом 3.13 настоящего Положения, лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, готовит приказ об аннулировании решения о снижении стоимости платных образовательных услуг и представляет его на подпись директору.

3.15. Перерасчет стоимости платных образовательных услуг в случаях, предусмотренных пунктом 3.13 настоящего Положения, осуществляется с даты, указанной в приказе об аннулировании решения о снижении стоимости платных образовательных услуг.

Согласовано  
Председатель ПК  
МОУ «СОИЕ № 76»  
/Гнатенко А.В./



**Журнал регистрации обращений  
о снижении стоимости платных образовательных услуг**

Начат: \_\_\_\_\_

Окончен: \_\_\_\_\_

<b>п/п</b>	<b>Дата обращения</b>	<b>ФИО заявителя</b>	<b>Основание обращения</b>	<b>Результат рассмотрения</b>