

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 76»
Ленинского района города Саратова
(МОУ «СОШ №76»)

ПРИКАЗ

«01» октября 2020 г

№ 313-о

Саратов

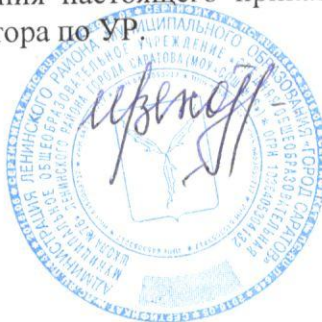
**Об организации работы с учащимися,
имеющими низкую учебную мотивацию**

В соответствии с годовым планом МОУ «СОШ №76» на 2020–2021 учебный год с целью обеспечения успешного усвоения образовательной программы учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план работы с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию (приложение №1).
2. Ванюхиной С.А., Царевой Т.В., заместителям директора по УР:
 - 2.1. сформировать банк данных учащихся, имеющих низкую учебную мотивацию до 01.11.2020 года;
 - 2.2. организовать работу по повышению качества образовательных результатов в соответствии с планом.
3. Ереминой И.А., педагогу-психологу, обеспечить психолого-педагогическое сопровождение учащихся, имеющих низкую учебную мотивацию.
4. Педагогическим работникам разработать индивидуальные образовательные траектории для учащихся с низкой учебной мотивацией.
5. Классным руководителям:
 - 5.1. своевременно информировать родителей (законных представителей) учащихся с низкой учебной мотивацией о результатах текущей успеваемости и возможных причинах неуспеваемости;
 - 5.2. проводить профилактическую работу с учащимися группы риска с привлечением специалистов социально-психологического обеспечения (социального педагога, педагога-психолога, дефектолога, учителя-логопеда).
6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Ванюхину С.А., Цареву Т.В. заместителей директора по УР.

Директор



И.А. Вехова

План работы с учащимися, имеющими низкую мотивацию к обучению

№ пп	Содержание работы	ответственные	Сроки выполнения
1	2	3	4
1.	Информационно – аналитическая деятельность Задача: создание комфортных условий для работы учащихся, имеющих низкую учебную мотивацию.		
1.1.	Формирование банка данных учащихся, составляющих группу риска	Зам. директора по УР	Ноябрь 2020 г.
1.2.	Проведение индивидуальных консультаций с учащимися по результатам контрольных работ	Классные руководители, учителя - предметники	В течение учебного года
1.3.	Составление индивидуальных образовательных траекторий работы с учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию.	Классные руководители, учителя - предметники	В течение учебного года
1.4.	Проведение заседаний ШМО по вопросу создания условий для успешности обучения учащихся данной категории	Руководители ШМО	В соответствии с планом работы ШМО
1.5.	Организация системы дополнительных занятий с учащимися данной категории	Классные руководители, учителя - предметники	В течение учебного года
2.	Организационно – исполнительская деятельность Работа с педагогическими кадрами. Задача: организация помощи, обеспечивающей успешность учащихся в учебной деятельности.		
2.1.	Контроль за посещаемостью учащимися уроков, мероприятий и дополнительных занятий.	зам. директора по УР, зам. директора по ВР, социальный педагог	В течение учебного года
2.2.	Индивидуальные беседы с учащимися по выявлению затруднений, препятствующих усвоению учебного материала	зам. директора по УР, классные руководители, учителя - предметники	В течение учебного года
2.3.	Обеспечение дифференцированного подхода при организации контроля усвоения знаний учащимися по отдельным темам	зам. директора по УР	В течение учебного года
2.4.	Контроль за системой работы учителя по ведению рабочих и контрольных тетрадей	зам. директора по УР	В течение учебного года
2.5.	Организация малых педагогических советов с целью выявлению проблем	зам. директора по УР	В течение учебного года

	неуспеваемости и определения перспектив работы		
2.6.	Посещение уроков учителей – предметников для изучения работы учителя на уроке с учениками группы риска	зам. директора по УР	В течение учебного года
2.7.	Контроль за накапливаемостью отметок и отработкой материала, а также неудовлетворительных отметок по итогам контрольных работ и текущего материала учащихся	зам. директора по УР	В течение учебного года
2.8.	Контроль качества проверки рабочих и контрольных тетрадей учащихся	зам. директора по УР	В течение учебного года
2.9.	Контроль качества оценивания учащихся с низкой мотивацией	зам. директора по УР	В течение учебного года
3.	Мотивационно – целевая деятельность		
	Работа с учащимися. Задачи: контроль за организацией рабочего места в учебное время. Создание комфортных условий на уроке и в системе дополнительного образования.		
3.1.	Обеспечение учащихся алгоритмом <ul style="list-style-type: none"> • выполнения письменных заданий как индивидуальных, так и общих классных; • работы с книгой по заданию учителя; • устного ответа. 	учителя - предметники	В течение учебного года
3.2.	Обеспечение возможности выполнения домашних заданий в рамках индивидуальных занятий	учителя - предметники	В течение учебного года
3.3.	Привлечение учащихся к участию в общешкольных и обще классных мероприятиях.	классные руководители	В течение учебного года
3.4.	Вовлечение в социально--значимую деятельность учащихся группы риска	Заместитель директора по ВР, классный руководитель, социальный педагог	В течение учебного года
3.5.	Организация взаимодействия с социальными и профессиональными структурами с целью профориентации обучающихся	Заместитель директора по ВР, классный руководитель	В течение учебного года
3.6.	Проведение психологических тренингов по диагностике тревожности и снижению уровня тревожности учащихся	Педагог-психолог	В течение учебного года
4.	Контрольно – диагностическая деятельность.		
	Психолого – педагогическое сопровождение. Задачи: обеспечение индивидуального подхода к каждому учащемуся.		

	Консультирование родителей.		
4.1.	Организация индивидуальных консультаций психолога для родителей и лиц, замещающих их	Педагог-психолог	В течение учебного года
4.2.	Организация тематических классных собраний по проблемам: <ul style="list-style-type: none"> • психологические и возрастные особенности учащихся; • общение с учащимися с учетом индивидуальной психологии детей; • ответственность родителей за воспитание и обучение детей. 	Классные руководители	В течение учебного года
4.3.	Выявление уровня психологического комфорта учащихся в ученическом коллективе	Педагог-психолог, классный руководитель	В течение учебного года
4.4.	Организация работы по определению профессиональной ориентации учащихся данной категории	Классный руководитель	В течение учебного года
5.	Регулирующая деятельность.		
	Работа с родителями. Задачи: осуществление взаимодействия между семьей и школой с целью организации совместных действий для решения проблемы успешности обучения учащихся.		
5.1.	Организация работы психолога с родителями по устранению причин неуспеваемости и прогулов учащихся.	психолог, классный руководитель	По мере необходимости
5.2.	Подготовка и проведение малых педагогических советов с приглашением родителей неуспевающих учащихся.	зам. директора по УР	По мере необходимости
5.3.	Посещение семей учащихся с низкой мотивацией	Классный руководитель, социальный педагог	По мере необходимости
5.4.	Контроль количества входов родителей в электронный дневник	Классный руководитель	В течение учебного года
5.5.	Привлечение родительских комитетов к сотрудничеству с педагогическим коллективом школы по решению проблем воспитания детей.	классные руководители, председатели родительских комитетов.	В течение учебного года