



Старая редакция	Новая редакция
<b>1. Общие положения</b>	
<p>1.1. Организационно-правовая форма – муниципальное учреждение, тип учреждения – бюджетное, тип образовательной организации – общеобразовательная организация.</p>	<p>1.1. Организационно-правовая форма – муниципальное учреждение, тип учреждения – автономное, тип образовательной организации – общеобразовательная организация.</p>
<b>6. СТРУКТУРА И КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ, ПОРЯДОК ИХ ФОРМИРОВАНИЯ И СРОКИ ПОЛНОМОЧИЙ</b>	
<p>6.4. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Общее собрание работников Учреждения;</li> <li>– Педагогический совет;</li> <li>– Попечительский совет;</li> <li>– Управляющий совет.</li> </ul> <p>6.5. Общее собрание работников Учреждения составляют все работники Учреждения. Полномочия трудового коллектива осуществляются Общим собранием работников Учреждения. Срок действия полномочий – бессрочно. Общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Учреждения. Общее собрание работников Учреждения собирается директором Учреждения не реже одного раза в шесть месяцев. Решение оформляется протоколом, считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.</p> <p>6.5.1. Общее собрание работников Учреждения имеет право:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разрабатывать и принимать Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, изменения и дополнения к ним;</li> </ul>	<p>6.4. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Наблюдательный совет</li> <li>– Общее собрание работников Учреждения (конференция) работников образовательной организации (ч. 4 ст.26 Федерального Закона №273-ФЗ);</li> <li>– Педагогический совет (ч. 4 ст.26 Федерального Закона №273-ФЗ);</li> <li>– Управляющий совет.</li> </ul> <p>6.5. Наблюдательный совет .</p> <p>6.5.1. Состав членов Наблюдательного совета определяется в соответствии с требованиями статьи 10 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях». Состав Наблюдательного совета включает 11 человек.</p> <p>В состав Наблюдательного совета Учреждения входят представители органов местного самоуправления, на которые возложено управление государственным или муниципальным имуществом, представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности, представители работников автономного Учреждения.</p> <p>6.5.2. Количество представителей органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета не</p>

- обсуждать проекты локальных нормативных актов Учреждения;
- рассматривать вопросы стратегии развития Учреждения;
- выдвигать кандидатов в состав управляющего совета Учреждения от трудового коллектива;
- обсуждать поведение или отдельные поступки членов коллектива Учреждения и принимать решение о вынесении общественного порицания в случае ненадлежащего выполнения должностных обязанностей;
- заслушивать ежегодный отчет профсоюзного комитета и администрации Учреждения о выполнении коллективного трудового договора.

6.6. В целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов организации образовательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта в Учреждении действует постоянный коллегиальный орган - Педагогический совет. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением, в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты. Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год. Ход заседания Педагогического совета и решения оформляются протоколом. Протоколы хранятся в учреждении постоянно. Срок действия полномочий Педагогического совета – бессрочно.

6.6.1. К компетенции Педагогического совета относятся:

- принятие решений по выбору основных направлений образовательной деятельности;
- рассмотрение и обсуждение вопросов учебно-методического и

должно превышать 1/3 от общего числа членов Наблюдательного совета. Не менее половины из числа представителей органов местного самоуправления составляют представители Учредителя и Комитета по управлению имуществом. Количество представителей работников Учреждения не может превышать 1/3 от общего числа членов Наблюдательного совета .

Директор Учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Директор Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

Членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем органов местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа местного самоуправления.

Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета .

6.5.3. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.

6.5.4. Председатель Наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

- обсуждение и принятие календарного учебного графика, плана работы Учреждения, программы развития Учреждения, образовательных программ Учреждения, локальных нормативных актов;
- обсуждение и принятие решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;
- обсуждение и принятие решения о формах и порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- обсуждение и принятие решения о переводе обучающихся, освоивших в полном объеме образовательные программы, в следующий класс, об условном переводе обучающихся, имеющих академическую задолженность, оставлении на повторный год обучения по усмотрению родителей (законных представителей), о переводе на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану
- обсуждение и принятие решения о допуске обучающихся 9,11 классов к государственной итоговой аттестации, о выдаче соответствующих документов об образовании, об обучении, о награждении обучающихся медалями «За особые успехи в учении», грамотами;
- обсуждение и принятие решения об отчислении обучающегося, достигшего возраста 15 лет, из Учреждения в порядке,

Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

6.5.5. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

- 1) предложений Учредителя, комитета по управлению имуществом города Саратова или директора Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;
- 2) предложений Учредителя, комитета по управлению имуществом города Саратова или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) предложений Учредителя, комитета по управлению имуществом города Саратова или директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;
- 4) предложений Учредителя, комитета по управлению имуществом города Саратова или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- 5) предложений директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или

определенном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

– обсуждение кандидатур для награждения отраслевыми наградами из числа педагогических работников Учреждения.

6.6.2. Решения педагогического совета утверждаются приказами директора Учреждения.

6.7. Попечительский совет Учреждения является коллегиальным органом управления и создается для оказания содействия в организации уставной деятельности Учреждения, его функционирования и развития, осуществления общественного надзора за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения и укрепления его материально-технической базы. Попечительский совет формируется из числа родителей обучающихся, выпускников школы, а также лиц, обладающих специальными знаниями и достаточным опытом работы в финансово-хозяйственной, правовой, педагогической, а также иных областях. Количественный и качественный состав Попечительского совета избирается на общем собрании родительской общественности классов открытым голосованием (по одному представителю от класса). Члены Попечительского совета работают на безвозмездной основе. Сроки полномочий членов Попечительского совета – 1 год.

6.7.1. Основной целью Попечительского Совета является содействие функционированию и развитию Учреждения

6.7.2. В своей деятельности Попечительский Совет решает следующие задачи:

– содействует объединению усилий организаций и граждан в

передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

б) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению директора Учреждения – проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

8) предложений директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложений директора Учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложений директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложений директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

6.5.6. По вопросам, указанным в подпунктах 1-4 и 8 пункта 6.6.5. настоящего Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель и Комитет по управлению имуществом города Саратова принимают по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

6.5.7. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 6.5.5. настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется в администрацию

осуществлении финансовой, материальной и иных видов поддержки Учреждения;

– содействует совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территории;

– содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

– оказывает Учреждению различного рода помощь нематериального характера (интеллектуального, правового, культурного, информационного и т.п.);

– содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения;

– содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий Учреждения.

6.7.3. К компетенции Попечительского совета относятся:

– привлечение спонсорских материальных средств, а также услуги и помощь иного характера с целью содействия функционированию и развитию Учреждения;

– приобретение учебно-наглядных пособий, оборудования, помощь в ремонте здания и помещений Учреждения;

– заслушивание руководства Учреждения по рациональному использованию бюджетных и внебюджетных финансовых средств на нужды учреждения, о перспективах развития Учреждения, соблюдения финансовой дисциплины в Учреждении;

– контроль финансово-

Ленинского района муниципального образования «Город Саратов».

6.5.8. По вопросу, указанному в подпункте 5 и 11 пункта 6.5.5. настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение. Директор Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

6.5.9. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 6.5.5. настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются в администрацию Ленинского района муниципального образования «Город Саратов».

6.5.10. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 6.5.5. настоящего Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора Учреждения.

6.5.11. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1–8 и 11 пункта 6.5.5. настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

6.5.12. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 6.5.5. настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

6.5.13. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 6.5.5. настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

6.5.14. Вопросы, относящиеся к

хозяйственной деятельности Учреждения в части целевого использования финансовых средств, предоставленных Попечительским советом для развития его материально-технической базы.

6.7.4. На ежегодном собрании по итогам года Попечительский совет предоставляет отчет о проделанной работе. Собрание проводится на основе гласности с привлечением представителей Управляющего совета, родительского комитета, Педагогического совета, а также других организаций и лиц заинтересованных в совершенствовании деятельности и развитии Учреждения.

6.7.5. Заседания Попечительского совета проходят по мере необходимости, но не реже чем один раз в квартал.

6.7.6. Решения по персональным вопросам на заседаниях Попечительского совета принимаются большинством голосов от списочного состава Попечительского совета, а по иным вопросам - большинством голосов от присутствующих на заседании членов Попечительского совета.

6.8. Управляющий совет является коллегиальным органом, наделенным полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с настоящим Уставом и Положением об Управляющем совете. Решения Управляющего совета, принятые в рамках его компетенции, носят рекомендательный характер для директора Учреждения, работников, учащихся и их родителей (законных представителей). Общая численность Управляющего совета – до 15 человек. Состав Управляющего совета формируется с использованием процедур выборов, назначения и кооптации в порядке, предусмотренном

компетенции Наблюдательного совета в соответствии с пунктом 5.3.5. настоящего Устава, не могут быть переданы на рассмотрение других органов управления и самоуправления Учреждения.

6.5.15. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции, Наблюдательного совета .

6.5.16. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере его необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.5.17. Заседания Наблюдательного совета созываются его председателем по собственной инициативе, по требованию администрации Ленинского района и Комитета по управлению имуществом, члена Наблюдательного совета или директора Учреждения.

6.5.18. Секретарь Наблюдательного совета не позднее, чем за 10 дней до проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет его членов о времени и месте проведения заседания.

6.5.19. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их участия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

6.5.20. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов

Положением об Управляющем совете. Управляющий совет формируется на срок 3 года.

6.8.1. Управляющий совет состоит из:

- родителей (законных представителей) учащихся, число которых не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 общего числа членов Управляющего совета;
- работников Учреждения, число которых не может превышать 1/4 от общего числа членов Управляющего совета;
- учащихся 9-11-ых классов, не менее чем по одному представителю от каждой параллели уровня среднего общего образования;
- граждан, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Учреждения (кооптированные члены Управляющего совета), а также представителей иных органов самоуправления (совет родителей, совет учащихся), функционирующих в Учреждении – кооптированные члены.
- в состав Управляющего совета также входят: директор Учреждения, представитель учредителя, назначаемый приказом Учредителя, представитель профсоюза.

6.8.2. Управляющий совет наделен правом согласовывать:

- режим работы Учреждения;
- образовательные программы;
- локальные нормативные акты Учреждения.
- стратегические цели, направления и приоритеты развития Учреждения;
- развития Учреждения, включая стратегию развития образовательных программ и технологий;
- публичную отчетность школы;

Наблюдательного совета .

6.5.21. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

В установленном законом порядке допускается форма заочного голосования.

6.5.22. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию администрации Ленинского района муниципального образования «Город Саратов» и комитета по управлению имуществом города Саратова.

До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя Учреждения.

6.6. Функции и полномочия Учредителя Учреждения осуществляются в следующем порядке:

6.6.1 Учредитель совместно с Комитетом по управлению имуществом города Саратова:

- утверждают Устав Учреждения, а также изменения и дополнения к нему;
- рассматривают предложения директора Учреждения о создании или ликвидации филиалов Учреждения, открытии (или закрытии) его представительств;
- представляют на рассмотрение Наблюдательного совета предложения:
  - о внесении изменений в Устав Учреждения;
  - о создании или ликвидации филиалов Учреждения, открытии или закрытии



<p>6.8.3. Права и обязанности членов Управляющего совета, регламент его работы, другие вопросы функционирования Управляющего совета определяются положением об Управляющем совете.</p> <p>6.9. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Учреждении могут создаваться</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Совет обучающихся (представительный орган обучающихся);</li> <li>- Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (представительный орган родителей);</li> <li>- Профессиональные союзы работников Учреждения (представительный орган работников).</li> </ul> <p>6.10. Совет обучающихся – коллегиальный орган управления Учреждением, формируемый по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.</p> <p>6.10.1. В состав Совета обучающихся входят по одному представителю от каждой параллели 8-11-х классов, выбираемому их общим собранием/классным собранием в течение первой учебной недели нового учебного года сроком на учебный год. С правом решающего голоса в состав</p>	<p>его представительств;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о реорганизации или ликвидации Учреждения;</li> <li>- об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;</li> <li>- принимают решения о создании или ликвидации в установленном порядке филиалов Учреждения, открытии или закрытии его представительств после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета;</li> <li>- дают согласие на внесение Учреждением денежных средств и иного имущества в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета;</li> <li>- в установленном порядке готовят предложения об изменении типа существующего Учреждения;</li> <li>- назначают членов Наблюдательного совета или досрочно прекращают их полномочия в порядке, определяемом настоящим Уставом;</li> <li>- в установленном порядке готовят предложения о реорганизации или ликвидации Учреждения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета;</li> <li>- утверждают передаточный акт или разделительный баланс;</li> <li>- назначают ликвидационную комиссию и утверждают промежуточный и окончательный ликвидационные балансы;</li> <li>- решают иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом от 3 ноября 2006 г. №174-ФЗ «Об автономных учреждениях».</li> </ul> <p>6.7. Общее собрание работников Учреждения составляют все работники</p>
---	--

<p>Совета входит заместитель директора по воспитательной работе. На первом заседании вновь избранный состав Совета обучающихся выбирает из своего состава председателя и заместителя.</p> <p>6.10.2. Совет обучающихся имеет право:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся;</li> <li>- готовить и вносить предложения руководству Учреждения по оптимизации образовательной деятельности, организации быта и отдыха обучающихся;</li> <li>- участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета обучающихся и общественной жизни Учреждения.</li> </ul> <p>6.10.3. Заседания Совета обучающихся проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть. Совет обучающихся ведет протоколы своих заседаний, которые хранятся у председателя Совета в течение 1 года.</p> <p>6.10.4. Решения Совета обучающихся носят рекомендательный характер.</p> <p>6.11. Совет родителей – коллегиальный орган управления Учреждением, создаваемый с целью учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).</p> <p>6.11.1. В состав Совета родителей</p>	<p>Учреждения. Полномочия трудового коллектива осуществляются Общим собранием работников Учреждения. Срок действия полномочий – бессрочно. Общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Учреждения. Общее собрание работников Учреждения собирается директором Учреждения не реже одного раза в шесть месяцев. Решение оформляется протоколом, считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.</p> <p>6.7.1. Общее собрание работников Учреждения имеет право:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать и принимать Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, изменения и дополнения к ним;</li> <li>- обсуждать проекты локальных нормативных актов Учреждения;</li> <li>- рассматривать вопросы стратегии развития Учреждения;</li> <li>- выдвигать кандидатов в состав управляющего совета Учреждения от трудового коллектива;</li> <li>- обсуждать поведение или отдельные поступки членов коллектива Учреждения и принимать решение о вынесении общественного порицания в случае ненадлежащего выполнения должностных обязанностей;</li> <li>- заслушивать ежегодный отчет профсоюзного комитета и администрации Учреждения о выполнении коллективного трудового договора.</li> </ul> <p>6.8. В целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов организации образовательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта в Учреждении</p>
---	---

входят родители (законные представители) обучающихся – по одному от каждого класса, заместитель директора по воспитательной работе. Совет родителей формируется сроком на 1 год из числа председателей родительских комитетов классов, которые определяются ежегодно на родительских собраниях. Совет родителей возглавляет председатель, который избирается на первом заседании простым большинством голосов.

6.11.2. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся:

- принимает участие в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательной деятельности Учреждения;
- принимает участие в организации наставничества над обучающимися и семьями, находящимися в социально-опасном положении;
- осуществляет помощь Учреждению в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимися во внеучебное время, в работе по профориентации обучающихся, в организации и проведении собраний, лекций, бесед для родителей по обмену опытом в вопросах воспитания и обучения своих детей;
- вносит предложения руководству Учреждения, органам общественного управления и получает информацию о результатах их рассмотрения;
- выносит благодарность родителям (законным представителям) обучающихся за активную работу в Совете родителей (законных представителей), оказание помощи в проведении мероприятий и т.д.;
- принимает участие в обсуждении

действует постоянный коллегиальный орган - Педагогический совет. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением, в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты. Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год. Ход заседания Педагогического совета и решения оформляются протоколом. Протоколы хранятся в учреждении постоянно. Срок действия полномочий Педагогического совета – бессрочно.

6.8.1. К компетенции Педагогического совета относится:

- принятие решений по выбору основных направлений образовательной деятельности;
- рассмотрение и обсуждение вопросов учебно-методического и материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- обсуждение и принятие календарного учебного графика, плана работы Учреждения, программы развития Учреждения, образовательных программ Учреждения, локальных нормативных актов;
- обсуждение и принятие решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;
- обсуждение и принятие решения о формах и порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- обсуждение и принятие решения о переводе обучающихся, освоивших в полном объеме образовательные программы, в следующий класс, об условном переводе обучающихся, имеющих академическую

локальных нормативных актов Учреждения.

6.11.3. Заседания Совета родителей носят рекомендательный характер.

6.12. Профессиональный союз работников Учреждения – общественное объединение, создаваемое в форме общественной, некоммерческой организации по решению учредительного профсоюзного собрания и Саратовской городской организации Профсоюза работников образования и науки Российской Федерации.

6.12.1. В состав Профессионального союза работников Учреждения входят учителя, воспитатели, и другие работники, являющиеся членами Профсоюза работников образования и науки Российской Федерации и состоящие на профсоюзном учете в профсоюзном объединении (на учете могут стоять работники, вышедшие на пенсию и прекратившие связь с профсоюзным объединением). Срок полномочий Профессионального союза работников Учреждения – 5 лет.

6.12.2. Профессиональный союз работников Учреждения обладает следующими полномочиями:

- принимает участие в разработке предложений к законодательным и иным нормативным правовым актам, затрагивающим социально-трудовые права педагогов и др. работников, а также по вопросам социально-экономической политики, формирования социальных программ и другим вопросам в интересах членов Профсоюза;
- принимает участие в разработке программ занятости, реализации мер по социальной защите работников образования, являющихся членами Профессионального союза

задолженность, оставлении на повторный год обучения по усмотрению родителей (законных представителей), о переводе на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану – обсуждение и принятие решения о допуске обучающихся 9,11 классов к государственной итоговой аттестации, о выдаче соответствующих документов об образовании, об обучении, о награждении обучающихся медалями «За особые успехи в учении», грамотами;

- обсуждение и принятие решения об отчислении обучающегося, достигшего возраста 15 лет, из Учреждения в порядке, определенном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- обсуждение кандидатур для награждения отраслевыми наградами из числа педагогических работников Учреждения.

6.8.2. Решения педагогического совета утверждаются приказами директора Учреждения.

6.9. Управляющий совет является коллегиальным органом, наделенным полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с настоящим Уставом и Положением об Управляющем совете. Решения Управляющего совета, принятые в рамках его компетенции, носят рекомендательный характер для директора Учреждения, работников, учащихся и их родителей (законных представителей). Общая численность Управляющего совета – до 15 человек.

работников, в том числе по повышению квалификации и переподготовке высвобождаемых работников;

– участвует в урегулировании коллективных трудовых споров, используя различные формы коллективной защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза;

– участвует с другими социальными партнерами на уровне образовательной организации, муниципального образования в управлении внебюджетными государственными фондами социального страхования, медицинского страхования, пенсионным фондом и др. фондами, формируемыми за счет страховых взносов;

– реализует права членов Профсоюзного союза работников Учреждения на представительство в коллегиальных органах управления образовательной организацией;

– участвует в процедурах внедрения профессионального стандарта педагога на предмет соблюдения социальных гарантий педагогических работников.

#### 6.12.3. Заседания

Профсоюзного союза работников Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Профсоюз ведет протоколы своих заседаний, которые хранятся у председателя в течение 5 лет.

6.12.4. Решения Профсоюза носят рекомендательный характер.

6.12.5. Права и обязанности членов Профсоюза, регламент его работы, другие вопросы функционирования определяются положением.

Состав Управляющего совета формируется с использованием процедур выборов, назначения и кооптации в порядке, предусмотренном Положением об Управляющем совете. Управляющий совет формируется на срок 3 года.

6.9.1. Управляющий совет состоит из:

– родителей (законных представителей) учащихся, число которых не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 общего числа членов Управляющего совета;

– работников Учреждения, число которых не может превышать 1/4 от общего числа членов Управляющего совета;

– учащихся 9-11-ых классов, не менее чем по одному представителю от каждой параллели уровня среднего общего образования;

– граждан, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Учреждения (кооптированные члены Управляющего совета), а также представителей иных органов самоуправления (совет родителей, совет учащихся), функционирующих в Учреждении – кооптированные члены.

– в состав Управляющего совета также входят: директор Учреждения, представитель учредителя, назначаемый приказом Учредителя, представитель профсоюза.

6.9.2. Управляющий совет наделен правом согласовывать:

– режим работы Учреждения;

– образовательные программы;

– локальные нормативные акты Учреждения.

– стратегические цели, направления и приоритеты развития Учреждения;

- развития Учреждения, включая стратегию развития образовательных программ и технологий;
- публичную отчетность школы;

6.9.3. Права и обязанности членов Управляющего совета, регламент его работы, другие вопросы функционирования Управляющего совета определяются положением об Управляющем совете.

6.10. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Учреждении могут создаваться

- Совет обучающихся (представительный орган обучающихся);
- Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (представительный орган родителей);
- Профессиональные союзы работников Учреждения (представительный орган работников).

6.11. Совет обучающихся – коллегиальный орган управления Учреждением, формируемый по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

6.11.1. В состав Совета обучающихся входят по одному представителю от каждой параллели 8-11-х классов, выбираемому их общим

собранием/классным собранием в течение первой учебной недели нового учебного года сроком на учебный год. С правом решающего голоса в состав Совета входит заместитель директора по воспитательной работе. На первом заседании вновь избранный состав Совета обучающихся выбирает из своего состава председателя и заместителя.

6.11.2. Совет обучающихся имеет право:

- участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся;
- готовить и вносить предложения руководству Учреждения по оптимизации образовательной деятельности, организации быта и отдыха обучающихся;
- участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета обучающихся и общественной жизни Учреждения.

6.11.3. Заседания Совета обучающихся проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть. Совет обучающихся ведет протоколы своих заседаний, которые хранятся у председателя Совета в течение 1 года.

6.11.4. Решения Совета обучающихся носят рекомендательный характер.

6.12. Совет родителей – коллегиальный орган управления Учреждением, создаваемый с целью учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов,

затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

6.12.1. В состав Совета родителей входят родители (законные представители) обучающихся – по одному от каждого класса, заместитель директора по воспитательной работе. Совет родителей формируется сроком на 1 год из числа председателей родительских комитетов классов, которые определяются ежегодно на родительских собраниях. Совет родителей возглавляет председатель, который избирается на первом заседании простым большинством голосов.

6.12.2. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся:

- принимает участие в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательной деятельности Учреждения;
- принимает участие в организации наставничества над обучающимися и семьями, находящимися в социально-опасном положении;
- осуществляет помощь Учреждению в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимися во внеучебное время, в работе по профориентации обучающихся, в организации и проведении собраний, лекций, бесед для родителей по обмену опытом в вопросах воспитания и обучения своих детей;
- вносит предложения руководству Учреждения, органам общественного управления и получает информацию о результатах их рассмотрения;
- выносит благодарность родителям (законным представителям) обучающихся за активную работу в



Совете родителей (законных представителей), оказание помощи в проведении мероприятий и т.д.;

- принимает участие в обсуждении локальных нормативных актов Учреждения.

6.12.3. Заседания Совета родителей носят рекомендательный характер.

6.13. Профессиональный союз работников Учреждения – общественное объединение, создаваемое в форме общественной, некоммерческой организации по решению учредительного профсоюзного собрания и Саратовской городской организации Профсоюза работников образования и науки Российской Федерации.

6.13.1. В состав Профессионального союза работников Учреждения входят учителя, воспитатели, и другие работники, являющиеся членами Профсоюза работников образования и науки Российской Федерации и состоящие на профсоюзном учете в профсоюзном объединении (на учете могут стоять работники, вышедшие на пенсию и прекратившие связь с профсоюзным объединением). Срок полномочий Профессионального союза работников Учреждения – 5 лет.

6.13.2. Профессиональный союз работников Учреждения обладает следующими полномочиями:

- принимает участие в разработке предложений к законодательным и иным нормативным правовым актам, затрагивающим социально-трудовые права педагогов и др. работников, а также по вопросам социально-экономической политики, формирования социальных программ и другим вопросам в интересах членов Профсоюза;
- принимает участие в разработке

программ занятости, реализации мер по социальной защите работников образования, являющихся членами Профессионального союза работников, в том числе по повышению квалификации и переподготовке высвобождаемых работников;

– участвует в урегулировании коллективных трудовых споров, используя различные формы коллективной защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза;

– участвует с другими социальными партнерами на уровне образовательной организации, муниципального образования в управлении внебюджетными государственными фондами социального страхования, медицинского страхования, пенсионным фондом и др. фондами, формируемыми за счет страховых взносов;

– реализует права членов Профессионального союза работников Учреждения на представительство в коллегиальных органах управления образовательной организацией;

– участвует в процедурах внедрения профессионального стандарта педагога на предмет соблюдения социальных гарантий педагогических работников.

#### 6.13.3. Заседания

Профессионального союза работников Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Профсоюз ведет протоколы своих заседаний, которые хранятся у председателя в течение 5 лет.

6.13.4. Решения Профсоюза носят рекомендательный характер.

6.13.5. Права и обязанности членов

	Профсоюза, регламент его работы, другие вопросы функционирования определяются положением.
<b>7. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ</b>	
<p>7.10. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя в порядке, установленном муниципальными правовыми актами. Крупной сделкой в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.</p> <p>Крупная сделка, совершенная с нарушением требований Федерального закона от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», может быть признана не действительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона о сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.</p> <p>Руководитель Учреждения несет перед бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований статьи</p>	<p>7.10. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного одобрения Наблюдательным советом.</p> <p>Крупной сделкой в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заёмных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.</p> <p>Крупная сделка, совершенная с нарушением требований Федерального закона «Об автономных учреждениях», может быть признана недействительной по иску Учреждения, Учредителя или Комитета по управлению имуществом, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом.</p> <p>Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований Федерального закона «Об автономных учреждениях», независимо от того, была ли эта сделка признана</p>

<p>Федерального закона от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», независимо оттого, была ли эта сделка признана недействительной.</p> <p>7.12. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю до момента принятия решения о заключении сделки;</li> <li>– сделка должна быть одобрена Учредителем в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.</li> </ul> <p>Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящего пункта, может быть признана судом недействительной.</p> <p>Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.</p> <p>7.27. Отсутствует</p>	<p>недействительной.</p> <p>7.12. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить директора Учреждения и Наблюдательный совет об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.</p> <p>Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательным советом.</p> <p>Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований Федерального закона «Об автономных учреждениях», может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя Учреждения, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.</p> <p>Заинтересованное лицо и директор Учреждения несут перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению сделкой, в отношении которой имеется заинтересованность, в случаях и в порядке, предусмотренных Федеральным законом «Об автономных учреждениях».</p> <p>7.27. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов и информации, перечень которых приведен в статье 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», статье 2 Федерального закона «Об автономных учреждениях».</p>
--	--