


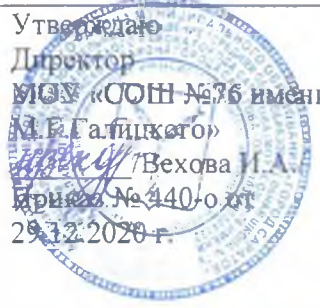


<p>Согласовано Управляющим советом МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого» Председатель Управляющего совета  /Супрунова Н.В. / Протокол № 2 от 28.12.2020 г.</p>	<p>Принято решением Педагогического совета МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого» Председатель Педагогического совета  /Вехова И.А./ Протокол № 8 от 28.12.2020 г.</p>	<p>Утверждаю Директор МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого»  Вехова И.А. Приказ № 440-0 от 29.12.2020 г.</p> 
---	--	---

Положение
о поощрениях и взысканиях обучающихся
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №76
имени М.Г.Галицкого»
Ленинского района города Саратова

1. Общие положения

- 1.1. Положение о поощрениях и взысканиях регулирует применение к учащимся мер поощрения и взыскания в зависимости от их отношения к своим ученическим правам и обязанностям.
- 1.2. Положение призвано обеспечить в школе благоприятную обстановку для плодотворной учебы и работы; поддерживать в школе порядок, основанный на сознательной дисциплине и демократических началах организации учебного процесса; способствовать подготовке учащихся к ответственной жизни в свободном обществе.
- 1.3. Положение разработано в соответствии с
 - Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 (с изм. и доп., вступ. в силу с 06.05.2014);
 - Приказом Минобрнауки РФ от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» с изм. и доп., вступ. в силу с 21.04.2016);
 - Приказом Минобрнауки от 23.06.2014 № 685 «Об утверждении Порядка выдачи медали «За особые успехи в учении» (с изм. и доп., вступ. в силу с 11.06.2020);
 - Уставом МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого» (далее - ОУ).

2. Поощрения

- 2.1. Учащиеся школы поощряются за
 - успехи в учебе;
 - успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, инновационной деятельности;
 - активную общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо ОУ;
 - благородные поступки.
- 2.2. Виды поощрений:
 - объявление благодарности;
 - награждение Похвальным листом;
 - награждение Похвальной грамотой;
 - награждение Грамотой и (или) Дипломом, Сертификатом;
 - вручение памятного приза или памятного знака;
 - размещение фотографии на информационном стенде ОУ «Гордость школы» или информации на официальном сайте ОУ;
 - представление учащегося в установленном порядке к награждению знаками отличия, государственными орденами и медалями.
- 2.3. Поощрения применяются директором школы по представлению педагогического совета, классного руководителя, родительского комитета, а также в соответствии с положениями о проводимых в школе конкурсах и соревнованиях и оформляются приказом по школе.

- 2.4. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) и работников школы.
- 2.5. Родители могут награждаться благодарственными письмами за активную помощь школе или за хорошее воспитание сына (дочери).

3. Порядок награждения обучающихся Похвальным листом «За отличные успехи в учении»

- 3.1. Похвальным листом «За отличные успехи в учении» награждаются учащиеся переводных классов школы.
- 3.2. Учащиеся переводных классов школы, имеющие по всем предметам, изучавшимся в соответствующем классе четвертные (полугодовые), годовые отметки «5», а также прошедшие промежуточную аттестацию и получившие на аттестационных испытаниях все оценки «5», награждаются Похвальным листом «За отличные успехи в учении».
- 3.3. Решение о награждении учащихся переводных классов Похвальным листом «За отличные успехи в учении» принимается педагогическим советом школы.
- 3.4. Похвальный лист «За отличные успехи в учении» подписывается директором и заверяется печатью школы.
- 3.5. Похвальный лист «За отличные успехи в учении» вручается награжденным учащимся по окончании учебного года в торжественной обстановке.
- 3.6. Заместитель директора по учебной работе ведёт учёт выдачи бланков Похвальных листов «За отличные успехи в учении» в отдельном журнале.

4. Порядок награждения выпускников Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»

- 4.1. Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» награждаются независимо от формы получения образования выпускники IX, XI классов школы.
- 4.2. Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» награждаются выпускники IX класса, прошедшие государственную итоговую аттестацию и достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, имеющие по ним четвертные, годовые и итоговые отметки «отлично» за время обучения на уровне основного общего образования и получившие по ним отметку «отлично» на государственной итоговой аттестации.
- 4.3. Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» награждаются выпускники XI класса, прошедшие государственную итоговую аттестацию, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию по этим предметам, имеющие

- по ним полугодовые, годовые и итоговые отметки «отлично» за время обучения на уровне среднего общего образования.
- 4.4. Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» не награждаются выпускники уровней основного и среднего общего образования, получившие аттестат о соответствующем уровне образования с отличием.
 - 4.5. Решение о награждении выпускников школы Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» принимается педагогическим советом школы.
 - 4.6. Похвальная грамота «За особые успехи в изучении отдельных предметов» вручается выпускникам по окончании государственной итоговой аттестации вместе с аттестатом об образовании соответствующего уровня.
 - 4.7. Заместитель директора по учебной работе ведёт учёт выдачи бланков Похвальных грамот «За особые успехи в изучении отдельных предметов» в отдельном журнале.

5. Взыскания

- 5.1. Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся. Применение методов физического и/или психического насилия по отношению к учащимся не допускается. Запрещается применение таких мер воздействия, как удаление с урока, постановка «в угол», выставление ученику неудовлетворительной оценки по предмету за недисциплинированность на уроке.
- 5.2. За нарушение Правил для учащихся, предусмотренных Уставом школы, ученик привлекается к дисциплинарной ответственности.
- 5.3. Взыскания налагаются с соблюдением следующих принципов: привлечение к ответственности только виновного ученика; личного характера ответственности; соответствие строгости взыскания тяжести совершенного проступка, обстоятельствам его совершения, предшествующему поведению и возрасту ученика; предоставление возможности ученику объяснить и оправдать свой проступок в форме, соответствующей его возрасту, до наложения дисциплинарного взыскания.
- 5.4. Взыскания налагаются в письменной форме. Применение мер дисциплинарного взыскания, не предусмотренных настоящим Положением, запрещается.
- 5.5. К учащимся применяются следующие меры взыскания:
 - а) замечания;
 - б) выговор;
 - в) исключение из Учреждения.

Меры взыскания, предусмотренные в пунктах а,б,в, являются основными и не могут применяться в дополнение к другим взысканиям. Возложение обязанности возместить ущерб может применяться в качестве

основного или дополнительного взыскания. Возложение обязанности принести публичное извинение применяется в качестве дополнительного взыскания.

- 5.6. Должностные лица школы обладают следующими правами по наложению взыскания на учащихся: а) директор школы вправе применить любое соразмерное проступку взыскание, кроме исключения из школы, в отношении любого учащегося школы за любое нарушение Правил поведения учащихся. При этом наложение взыскания оформляется приказом по школе.
- 5.7. Взыскание применяется непосредственно за обнаружением проступка, но не позднее одного месяца со дня его обнаружения, не считая времени болезни учащегося и каникул. Взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, не считая времени их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком
- 5.8. При наложении взысканий, учащемуся в присутствии родителей (законных представителей) предлагается дать объяснения. Неявка родителей в школу без уважительных причин и отказ учащегося от дачи объяснений не препятствует наложению взысканий. О каждом взыскании родители учащегося (законные представители) ставятся в известность лицом, наложившим взыскание.
- 5.9. По решению педагогического совета школы за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Устава школы и предусмотренных им правил поведения учащихся исключаются из школы учащиеся, достигшие 15-летнего возраста. Решение педсовета школы об исключении принимается в присутствии учащегося и его родителей (законных представителей). Отсутствие на заседании без уважительной причины учащегося, его родителей (законных представителей) не лишает педсовет школы возможности рассмотреть вопрос об исключении.
- 5.10. Под противоправными действиями понимаются действия, за совершение которых ребенок, достигший 14 лет, может быть привлечен к уголовной ответственности и помещен по решению суда в закрытое учебно-воспитательное учреждение для детей и подростков с девиантным поведением.
- 5.11. Под неоднократным нарушением понимается совершение учащимся, имеющим два или более дисциплинарных взысканий, наложенных директором школы, нового, грубого нарушения дисциплины.
- 5.12. Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжелые последствия в виде:
 - причинение ущерба жизни и здоровья учащихся, сотрудников, посетителей школы;
 - причинения ущерба имуществу школы, имуществу учащихся, сотрудников, посетителей школы;

- дезорганизации работы школы.

- 5.13. Решение об исключении несовершеннолетнего, не получившего основного общего образования, принимается педсоветом после рассмотрения комиссией по делам несовершеннолетних. Решение об исключении детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей принимается педсоветом с предварительного согласия соответствующего органа опеки и попечительства. Решение педсовета школы об исключении учащегося оформляется приказом директора школы. Об исключении учащегося директор школы в трехдневный срок информирует соответствующий орган управления образованием.
- 5.14. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.
- 5.15. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 5.16. Взыскание действует в течение трех месяцев со дня его применения. Если в течение этого срока учащийся не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не подвергавшимся взысканию. Директор школы вправе снять взыскание до истечения трех месяцев по собственной инициативе, по просьбе учащегося, его родителей (законных представителей), по ходатайству педагогического совета школы или лица, наложившего взыскание.
- 5.17. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся только в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 5.18. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося во время его болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю

организации, осуществляющей образовательную деятельность, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

6. Заключительные положения

- 6.1. В случае изменения законодательства РФ в области образования и (или) Устава МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого», настоящее Положение может быть изменено или дополнено.
- 6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по решению Педагогического совета и утверждаются приказом директора.



Согласовано
Совет родителей
МОУ «СОШ №76 имени
М.Г.Галицкого»
Протокол № 2
от 28.12.2020 г.

Согласовано
Совет обучающихся
МОУ «СОШ №76 имени
М.Г.Галицкого»
Протокол № 4
от 28.12.2020 г.

Прошито, пронумеровано,
скреплено печатью

на 7 листах

Директор *М.А. Вехова*

