
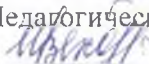
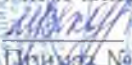



<p>Согласовано Управляющим советом МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого» Председатель Управляющего совета  /Супрунова Н.В. / Протокол № 2 от 28.12.2020 г.</p>	<p>Принято решением Педагогического совета МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого» Председатель Педагогического совета  /Вехова И.А./ Протокол № 8 от 28.12.2020 г.</p>	<p>Утверждаю Директор МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого»  Вехова И.А./ Приказ № 440-о от 29.12.2020 г.</p> 
---	--	--

**Положение
о Попечительском совете
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №76 имени
М.Г.Галицкого»
Ленинского района города Саратова**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение о Попечительском совете муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя Общеобразовательная школа №76 имени М.Г.Галицкого» Ленинского района города Саратова (далее- МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого») разработано в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 10 декабря 1999 г. №1379 "Об утверждении Примерного положения о попечительском совете общеобразовательного учреждения", Закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- 1.2. Попечительский совет МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого» (далее по тексту Попечительский совет) является в соответствии с пунктом 4 статьи 26 Закона Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" коллегиальным органом управления МОУ «СОШ №76».
- 1.3. Деятельность Попечительского совета строится на основе действующего законодательства, Устава МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого» и настоящего Положения.
- 1.4. Настоящее Положение может корректироваться в связи с изменением действующего законодательства, Устава школы, а также в иных случаях, определяемых Попечительским советом.
- 1.5. Осуществление членами Попечительского совета своих функций производится на безвозмездной основе.
- 1.6. Попечительский совет создается для оказания содействия в организации уставной деятельности МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого», ее функционирования и развития, осуществления общественного надзора за финансово-хозяйственной деятельностью МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого» и укреплении ее материально-технической базы.
- 1.7. Попечительский совет является самостоятельным юридическим лицом.
- 1.8. Попечительский совет осуществляет тесное взаимодействие с педсоветом МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого» и его Учредителями, но не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого». Решения Попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер.

2. Цели и задачи попечительского совета

- 2.1. Основной целью Попечительского Совета является содействие функционированию и развитию МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого».
- 2.2. В своей деятельности Попечительский Совет решает следующие

задачи:

- 2.2.1. содействует объединению усилий организаций и граждан в осуществлении финансовой, материальной и иных видов поддержки МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого»;
- 2.2.2. содействует формированию финансового фонда МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого»;
- 2.2.3. содействует совершенствованию материально-технической базы МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого»;
- 2.2.4. благоустройству его помещений и территории;
- 2.2.5. содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого»;
- 2.2.6. оказывает Учреждению различного рода помощь нематериального характера (интеллектуального, правового, культурного, информационного и т.п.);
- 2.2.7. содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого»;
- 2.2.8. содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого».

3. Компетенция Попечительского совета

- 3.1. Для реализации возложенных на него целей и задач Попечительский совет вправе:
 - 3.1.1. привлекать спонсорские материальные средства, а также услуги и помощь иного характера с целью содействия функционированию и развитию МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого»;
 - 3.1.2. выходить с предложением к организациям и частным лицам, родителям обучающихся об оказании посильной помощи МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого»;
 - 3.1.3. принимать решения о направлении привлеченных средств на цели образовательной деятельности и утверждать соответствующую смету расходов;
 - 3.1.4. способствовать целесообразному расходованию бюджетных средств, выделяемых на содержание МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого», а также средств, передаваемых МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого» гражданами и юридическими лицами в качестве добровольных пожертвований и даров. В случае их нецелевого использования и расходования информировать об этом органы, осуществляющие контроль за деятельностью МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого»;
 - 3.1.5. периодически заслушивать отчеты руководства МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого» о реализации принятых Попечительским советом решений;

- 3.1.6. знакомиться с перспективой развития МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого», заслушивать отчеты - о реализации программ развития МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого» на данном этапе, предлагать соответствующие коррективы;
- 3.1.7. заслушивать предложения Учредителя по совершенствованию и развитию МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого»;
- 3.1.8. вносить предложения в Совет МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого» по вопросам совершенствования его деятельности в сфере образования, культуры, обслуживания населения, укрепления кадрового состава МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого» и развития его материально- технической базы;
- 3.1.9. участвовать в проверке деятельности МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого».
- 3.2. На ежегодном собрании по итогам года Попечительский совет МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого» предоставляет отчет о проделанной работе. Собрание проводится на основе гласности с привлечением представителей Совета МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого», родительского комитета, педагогического совета, а также других организаций и лиц заинтересованных в совершенствовании деятельности и развитии МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого».
- 3.3. Заседания Попечительского совета проходят по мере необходимости, но не реже чем один раз в квартал.
- 3.4. Решения по персональным вопросам на заседаниях Попечительского совета принимаются большинством голосов от списочного состава Попечительского совета, а по иным вопросам - большинством голосов от присутствующих на заседании членов Попечительского совета

4. Состав и порядок избрания Попечительского совета

- 4.1. В Попечительский совет входят: представитель администрации МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого» (выдвигается директором МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого»), представитель педагогического коллектива МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого» (выдвигается на педагогическом совете МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого»), представители родительской общественности (выдвигаются родительскими собраниями классов МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого»), представители общественных организаций и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого».
- 4.2. Попечительский совет избирается сроком на один год на общешкольной конференции родителей и является рабочим, постоянно действующим органом конференции родителей.

- 4.3. Конференция родителей собирается не реже одного раза в год. Правом созыва конференции обладают Попечительский совет, администрация МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого», педагогический совет МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого». Делегаты на конференцию выдвигаются родительскими собраниями классов. В работе конференции родителей могут принимать участие в качестве наблюдателей представители администрации, педагогического коллектива, органов ученического самоуправления.
- 4.4. Конференция родителей: заслушивает, обсуждает и утверждает отчёты о деятельности Попечительского совета, избирает Попечительский совет, формулирует наказ Попечительскому совету, принимает решение об отставке Попечительского совета или отзыве отдельных его членов, проводит при необходимости дополнения и изменения в настоящее Положение. Все решения родительская конференция принимает квалифицированным (2/3) большинством голосов.

5. Председатель Попечительского совета.

- 5.1. Председатель Попечительского совета избирается Попечительским советом сроком на один год. Допускается неограниченное повторное переизбрание.
- 5.2. Председатель Попечительского совета может быть досрочно освобождён от должности Попечительским советом в случаях:
- а) его собственного письменного заявления об отставке;
 - б) прекращения его членства в Попечительском совете.
- 5.3. Председатель Попечительского совета организует работу Попечительского совета и председательствует на его заседаниях.
- 5.4. Председатель Попечительского совета осуществляет общее руководство, а также непосредственный надзор и контроль. Он вправе при необходимости принимать оперативные решения по любым вопросам деятельности Попечительского совета, не отнесённым действующим законодательством и настоящим положением к исключительной компетенции иных органов. Такие решения Председателя Попечительского совета вступают в силу немедленно, однако подлежат обязательному утверждению на ближайшем заседании Попечительского совета.

6. Секретарь Попечительского совета.

- 6.1. Секретарь Попечительского совета избирается Попечительским советом сроком на один год. Допускается повторное неограниченное переизбрание.
- 6.2. Секретарь Попечительского совета может быть досрочно освобождён от должности Попечительским советом в случаях:
- а) его собственного письменного заявления об отставке;

- б) прекращения его членства в Попечительском совете.
- 6.3. Секретарь попечительского совета ведёт делопроизводство Попечительского совета и правления попечительского совета.

7. Правление Попечительского совета.

- 7.1. Правление Попечительского совета является исполнительным органом Попечительского совета. Председатель и секретарь Попечительского совета являются одновременно Председателем и секретарём Правления.
- 7.2. Правление Попечительского совета принимает решения по вопросам, касающимся текущей работы Попечительского совета в промежутках между заседаниями Попечительского совета.
- 7.3. Решения на заседаниях Правления принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Правления.

8. Ревизионная комиссия.

- 8.1. Члены Ревизионной комиссии назначаются Попечительским советом из своего состава сроком на один год. Допускается неограниченное повторное назначение.
- 8.2. Попечительский совет вправе своим решением освободить от обязанностей любого члена Ревизионной комиссии, а равно расформировать Ревизионную комиссию в целом, если выявятся факты совершения членами Ревизионной комиссии неправомерных действий, а равно иных действий (бездействия), препятствующих достижению целей Попечительского совета или иным образом наносящих ущерб законным интересам Попечительского совета.
- 8.3. Ревизионная комиссия проводит ежеквартальные плановые проверки, а также дополнительные проверки по решению Попечительского совета, по собственной инициативе, а также по требованию любого члена Попечительского совета.
- 8.4. Председатель, Секретарь Попечительского совета, а также должностные лица и работники Учреждения обязаны представлять Членам Ревизионной комиссии все необходимые материалы, бухгалтерские и иные документы Попечительского совета и Учреждения, необходимые для работы Ревизионной комиссии.
- 8.5. Ревизионная комиссия предьявляет результаты проверок (отчёты) на заседании Попечительского совета в письменной форме. Отчёты должны быть подписаны всеми членами Ревизионной комиссии с приложением особых мнений членов Ревизионной комиссии, если таковые имеются.
- 8.6. Ревизионная комиссия составляет заключение по годовым отчётам и балансам, без рассмотрения которых заседание Попечительского совета не вправе утвердить указанные отчёты и балансы.

8.7. Члены . Ревизионной комиссии обязаны потребовать созыва чрезвычайного заседания Попечительского совета, если в ходе проверки установлено наличие угрозы существенным интересам Попечительского совета или выявлены злоупотребления должностных лиц Попечительского совета своим положением в части, непосредственно относящейся к Попечительскому совету.

Согласовано
Председатель ПК
МОУ «СОШ №76 имени
М.Г.Галицкого»
 /Архищева А.В./

Согласовано
Совет родителей
МОУ «СОШ №76 имени
М.Г.Галицкого»
Протокол № 2
от 28.12.2020 г.

Прошито, пронумеровано, скреплено печатью

на 7 листов

Директор

И.А. Вехова

