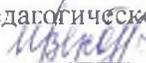


<p>Согласовано Управляющим советом МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого» Председатель Управляющего совета.  /Супрунова Н.В. / Протокол № 2 от 28.12.2020 г.</p>	<p>Принято решением Педагогического совета МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого» Председатель Педагогического совета  /Вехова И.А./ Протокол № 8 от 28.12.2020 г.</p>	<p>Утверждаю Директор МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого»  /Вехова И.А./ Приказ № 440-с от 29.12.2020 г.</p> 
--	--	---

Положение
об итоговом индивидуальном проекте
обучающихся основной общей школы
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №76
имени М.Г.Галицкого»
Ленинского района города Саратова

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с
 - Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального, основного и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 №442;
 - требованиями федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования утвержденным Минобрнауки России от 17.12.2010 №1897 (далее – ФГОС ООО);
 - Основной образовательной программой основного общего образования МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого».
- 1.2. Данное Положение регламентирует деятельность школы по организации работы над итоговым индивидуальным проектом (далее ИИП).
- 1.3. ИИП является основным объектом оценки метапредметных результатов, полученных учащимися в ходе освоения междисциплинарных учебных программ.
- 1.4. ИИП представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимся в рамках одного или нескольких учебных предметов, внеурочной деятельности с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную).
- 1.5. Выполнение ИИП обязательно для каждого обучающегося 5-9 классов, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету. Обучающийся обязан выполнить один итоговый индивидуальный проект на уровне основного общего образования. Рекомендуется защитить проект в 8 или 9 классах.
- 1.6. Выбор формы и темы индивидуального итогового проекта осуществляется в сентябре-октябре учебного года, когда формируется поле проектной деятельности на текущий учебный год. Для формирования поля проектной деятельности и её организации каждый учитель-предметник определяет тематику проектов по своему

предмету (от 5 до 10 тем), помимо этого классные руководители и педагоги дополнительного образования определяют тематику социальных проектов.

- 1.7. Защита ИИП является одной из обязательных составляющих материалов системы внутришкольного мониторинга образовательных достижений.
- 1.8. Результаты выполнения ИИП могут рассматриваться как дополнительное основание при зачислении выпускника основной общей школы на избранное им направление профильного обучения в средней школе.

2. Цели и задачи выполнения ИИП

2.1. Целями выполнения ИИП являются:

2.1.1. Продемонстрировать способность и готовность к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции.

2.1.2. Выявить у школьника способность к сотрудничеству и коммуникации.

2.1.3. Сформировать у обучающегося способность к решению личностно- и социально-значимых проблем и воплощению найденных решений в практику.

2.1.4. Оценить у обучающегося способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития.

2.1.5. Определить уровень сформированности у обучающегося способности к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.

2.2. Задачами выполнения ИИП являются:

2.2.1. Обучение планированию (обучающийся должен уметь чётко определить цель, описать шаги по её достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы).

2.2.2. Формирование навыков сбора и обработки информации, материалов (уметь выбрать подходящую информацию, правильно её использовать).

2.2.3. Развитие умения анализировать, развивать креативность и критическое мышление.

2.2.4. Формирование и развитие навыков публичного выступления.

2.2.5. Формирование позитивного отношения к деятельности (проявлять инициативу, выполнять работу в срок в соответствии с установленным планом).

3. Требования к подготовке ИИП

- 3.1. План, программа подготовки проекта для каждого обучающегося разрабатываются образовательной организацией.
- 3.2. Руководителем проекта является учитель-предметник, классный руководитель, педагог-психолог, социальный педагог, педагог-библиотекарь. Классный руководитель контролирует занятость обучающихся в проектной деятельности, информирует родителей о выборе темы проекта обучающимся.
- 3.3. Темы проектов могут предлагаться как педагогом, так и учениками. Тема, предложенная учеником, согласуется с педагогом.
- 3.4. План реализации ИИП разрабатывается обучающимся совместно с руководителем проекта.
- 3.5. Классный руководитель контролирует занятость обучающихся в проектной деятельности, информирует родителей (законных представителей) о выборе темы проекта.

4. Требования к содержанию и направленности проекта

- 4.1. Проекты, создаваемые в школе, должны быть посвящены одной из актуальных проблем научной, культурной, политической, правовой, социальной жизни современного мирового сообщества.
- 4.2. ИИП может рассматривать один из аспектов избранной проблемы, тем самым быть открытым, предоставляющим другим творческим коллективам возможность продолжить изучение новых аспектов этой проблемы.
- 4.3. Проектная работа включает не только сбор, систематизацию и обобщение информации по выдвинутой проблеме, но и представляет собой самостоятельное исследование, демонстрирующее авторское видение проблемы, оригинальное ее толкование или решение. Проект должен иметь практическую направленность, быть востребованным и иметь возможность применения в той или иной сфере человеческой деятельности.
- 4.4. Проектные задания должны быть четко сформулированы, цели, задачи и средства ясно обозначены. Совместно с обучающимися составлена программа действий.
- 4.5. При выборе темы ИИП необходимо учитывать следующее:
 - 4.5.1. Педагоги обязаны уважительно относиться к личностному выбору обучающегося, не отговаривать его от выбора темы по своему предмету, не навязывать неинтересную для обучающегося тему.

Выбор темы должен быть обоюдно мотивирован интересом к ней и ученика, и педагога.

- 4.5.2. Тема не только должна определять интерес автора к той или иной проблеме на данный, текущий момент, но и вписываться в общую перспективу профессионального развития ученика, т.е. иметь непосредственное отношение к предварительно выбранной или будущей специальности.
 - 4.5.3. Выбранная тема должна учитывать реальный уровень подготовленности обучающегося к выполнению самостоятельного задания.
 - 4.5.4. Тема также должна быть реализуема в имеющихся условиях. Это значит, что по выбранной теме должны быть доступны оборудование и литература.
 - 4.5.5. Важна значимость, актуальность проблемы (соответствие запросами времени, возможность применения изучаемых идей и положений к окружающей действительности).
 - 4.5.6. Формулировка темы должна ориентировать обучающегося на самостоятельное исследование по достаточно узкому вопросу.
 - 4.5.7. Из формулировки темы должно быть ясно, что является конкретным объектом, предметом исследования, хронологические рамки изучаемого периода, круг рассматриваемых проблем.
 - 4.5.8. Формулируя тему, следует придерживаться правила: чем она уже, тем больше слов содержится в формулировке темы. Малое количество слов свидетельствует о ее расплывчатости, отсутствии конкретности в содержании работы.
6. Ответственным за организацию и проведение защиты проектов является заместитель директора, курирующий проектную деятельность.
 7. Цель организации публичной защиты проектов:
 - создание условий для формирования универсальных учебных действий обучающихся;
 - интеллектуальное и творческое развитие обучающихся;
 - поддержка талантливых учеников, демонстрация и пропаганда лучших достижений школьников;
 - приобщение обучающихся к исследовательской, экспериментально-конструкторской, поисковой деятельности,
 - расширение и углубление научно-практического творчества обучающихся, теоретических знаний и необходимых профессиональных навыков школьников.

8. Возможные разнообразные типы работ и формы их представления (приложение №1 к Положению).

5. Организация проектной деятельности

- 5.1. Для формирования поля проектной деятельности и её организации каждый учитель-предметник определяет тематику проектов по своему предмету (от 5 до 10 тем), помимо этого классные руководители определяют тематику социальных проектов.
- 5.2. Презентация поля проектной деятельности на текущий учебный год проходит в октябре.
- 5.3. К концу октября должен произойти выбор тем для проектирования и утверждение тем и научных руководителей, которое утверждается приказом директора не позднее 30 октября.
- 5.4. В декабре-феврале в школе начинается «проектная четверть», во время которой происходит работа над проектами. В это время происходят групповые и индивидуальные консультации с руководителями проектов, сбор информации по проекту, наблюдения, эксперимент и др.
- 5.5. Работа над проектом может быть начата и раньше, если сфера интересов обучающегося устойчива, налажен диалог с преподавателем. Преподавателями и администрацией школы приветствуется раннее начало работы над индивидуальными проектами.
- 5.6. К 30 декабря руководители проектов отчитываются перед заместителем директора о ходе проектной деятельности, целях и задачах курируемых проектов, планах их реализации, возникших проблемах и путях их решения. Перед отчетом заместителю директора руководитель проекта заслушивает аналогичный отчет обучающегося.
- 5.7. В апреле в школе проводится проектная неделя.
- 5.8. В рамках проектной недели (по секциям) обучающиеся знакомят слушателей с проектным продуктом, выступление и результаты работы обучающегося оцениваются компетентным жюри.
- 5.9. В начале учебного года в параллели восьмых или девярых классов организуются установочный семинар и выступление администрации школы для обучающихся и их законных представителей с целью рассказать о форме защиты итогового индивидуального проекта и ориентировать обучающихся на выбор интересной для них темы.
- 5.10. Этапы работы над проектом представлены в приложении №2.

6. Требования к оформлению проектной работы

6.1. Проектная работа, выполненная в школе и представляемая на школьную научно-практическую конференцию, должна быть представлена в печатном и электронном виде (презентация, сайт, цифровой фильм и т.д.).

6.2. Содержание проектной работы:

- Оглавление (содержание): перечисление разделов и глав исследования

- Определение цели и задач исследования

- Различного вида справочный аппарат

- Ссылки на использованные, а также рекомендуемые источники информации (Обучающиеся обязаны соблюдать нормы и правила цитирования)

- Указание всех представленных в проекте печатных, рисованных, графических, фото-, видео-, музыкальных и электронных материалов

- Деление на разделы или главы, представленные в логической последовательности для более четкой передачи собранной информации

6.3. В состав материалов, которые должны быть подготовлены по завершению проекта для его защиты, в обязательном порядке включаются:

1) выносимый на защиту продукт проектной деятельности, представленный в одной из описанных выше форм;

2) подготовленная обучающимся краткая пояснительная записка к проекту (объемом не более 10 листов) с указанием для всех проектов:

- исходного замысла, цели и назначения проекта,
- краткого описания хода выполнения проекта и полученных результатов;
- списка использованных источников. Для конструкторских проектов в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений, для социальных проектов – описание эффектов/эффекта от реализации проекта;

3) краткий отзыв руководителя, содержащий краткую характеристику работы учащегося в ходе выполнения проекта, в том числе:

а) инициативности и самостоятельности,

б) ответственности (включая динамику отношения к выполняемой работе),

в) исполнительской дисциплины.

- 6.4. При наличии в выполненной работе соответствующих оснований в отзыве может быть также отмечена новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов.
- 6.5. Для исследовательских проектов обязательно наличие письменного отчета о проведении исследования (не более 10 листов) и приложения, включающего таблицы, фотографии, рисунки, диаграммы, анкеты и т.п. Обязательные структурные части письменного отчета - введение и заключение. Во введении обосновывается актуальность темы исследования, определяются цель и задачи, адекватные предмету изучения методы исследования. В заключении подводятся итоги исследовательской работы, делаются выводы о точности рабочей гипотезы.
- 6.6. Письменный отчет для творческих проектов имеет свою специфику, в его структуре обязательно описывается авторский замысел, этапы создания продукта, используемые технологии и материалы. Продукт творческой деятельности (изделие, буклет, видеоролик, стенгазета и проч.) должен быть представлен на защите.
- 6.7. Отчет по реализации социального проекта должен содержать следующие структурные компоненты: описание проблемы, целей и задач проекта, альтернативных способов решения, рисков реализации проекта; аналитическое описание имеющихся и недостающих ресурсов для выполнения проекта, смета; функции участников проекта указываются в календарном плане, где обозначены зоны личного участия и зоны ответственности членов команды, точки промежуточного мониторинга. Планируемый проектный продукт по окончании проекта сравнивается с полученным результатом.
- 6.8. Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.
- 6.9. Отзыв руководителя (приложение №3), содержащий краткую характеристику работы обучающегося в ходе выполнения проекта.

7. Требования к защите проекта

- 7.1. Защита осуществляется в течение проектной недели, что дает возможность публично представить результаты работы над проектами и продемонстрировать уровень овладения обучающимися отдельными элементами проектной деятельности. В докладе отражаются цель и

задачи проекта, основные этапы проектной деятельности, полученные результаты. Презентация как представление/предъявление результатов проектной работы требует от обучающихся коммуникативных навыков, задача, которую предстоит решить каждому - максимально выгодно и обоснованно преподнести все преимущества проекта, учитывая особенности коммуникативного пространства и аудитории.

- 7.2. Независимо от типа проекта его защита происходит публично: после заслушивания доклада (3-5 минут) слушатели и жюри (экспертный совет) задают вопросы по теме проекта. Соблюдение регламента свидетельствует о сформированности регулятивных навыков обучающегося. Защита по времени должна быть спланирована таким образом, чтобы обучающийся мог продемонстрировать готовый проектный продукт или представить материалы, подтверждающие его реализацию.
- 7.3. Компьютерная презентация является частью оценивания проекта как один из вариантов наглядности защиты, однако ее создание и использование должно быть продиктовано требованиями целесообразности и эффективности.
- 7.4. Для обучающихся – авторов проектных работ, ставших призерами и победителями школьных, городских, региональных, межрегиональных, международных конкурсов, конференций результат участия приравнивается к процедуре публичной защиты проекта по ходатайству руководителя проекта (приложение №4).

8. Критерии оценки итогового индивидуального проекта

- 8.1. Критерии оценки проекта разработаны с учетом целей и задач проектной деятельности.
- 8.2. Для оценивания проектной работы необходимо руководствоваться уровневый подход сформированности навыков проектной деятельности. Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта (продукта, отзыва, презентации) по каждому из пяти критериев, представленных в таблице:

Лист оценки индивидуального проекта

Критерии	Параметры	Фактический показатель (от 1-3 баллов)
Тема проекта	Тема проекта актуальна с позиций индивидуальных потребностей и интересов обучающихся	

	Тема отражает ключевую идею проекта и ожидаемый продукт проектной деятельности	
	Тема сформулирована креативно, вызывает интерес аудитории	
Разработанность проекта	Структура проекта соответствует его теме	
	Разделы проекта отражают его основные этапы	
	Актуальность и перечень задач проектной деятельности согласованы	
	Ход проекта по решению поставленных задач представлен	
	Выводы по результатам проектной деятельности зафиксированы	
	Приложения, иллюстрирующие достижение результатов проектной деятельности, включены в текст проектной работы	
Значимость проекта для учащегося	Содержание проекта отражает индивидуальный познавательный стиль учащегося, его склонности и интересы	
	Идея проекта значима для учащегося с позиций предпрофильной ориентации и (или) увлечений и интересов в системе дополнительного образования	
	В тексте проектной работы и (или) в ходе презентации проекта учащийся демонстрирует меру своего интереса к результатам проекта, уверенно аргументирует самостоятельность его выполнения, показывает возможные перспективы использования результатов проекта	
Оформление текста проектной работы	Текст проектной работы (включая приложения) оформлен в соответствии с принятыми в ОО требованиями	
	В оформлении текста проектной работы использованы оригинальные решения, способствующие ее положительному восприятию	
Защита проекта	Защита проекта сопровождается компьютерной презентацией	
	В ходе защиты проекта учащийся демонстрирует развитые речевые навыки и не испытывает коммуникативных барьеров	
	Учащийся уверенно отвечает на вопросы по содержанию проектной деятельности	
	Учащийся демонстрирует осведомленность в вопросах, связанных с содержанием проекта; способен дать развернутые комментарии по отдельным этапам проектной деятельности	
Итого		Максимальный балл– 54

8.3. С целью определения уровня сформированности проектной деятельности учитывается количество набранных баллов:

- 0 - 30 б. – низкий уровень
- 31 - 42 б. – базовый уровень
- 43 - 54 б. – повышенный уровень.

8.4. Результаты выполнения индивидуального проекта оформляются протоколом (приложение №5), в котором отражается уровень (низкий, базовый, повышенный) сформированности проектной деятельности.

9. Права и ответственность сторон

9.1. Руководитель индивидуального проекта должен:

- Совместно с обучающимся определить тему и учебный план работы по индивидуальному образовательному проекту;
- Совместно с обучающимся определить цель работы, этапы, сроки, методы работы, источники необходимой информации;
- Мотивировать обучающего на выполнение работы по индивидуальному образовательному проекту;
- Оказывать помощь обучающемуся по вопросам планирования, методики, формирования и представления результатов исследования;
- Контролировать выполнение обучающимся плана работы по выполнению индивидуального образовательного проекта.

9.2. Руководитель индивидуального проекта имеет право:

- Требовать от обучающего своевременного и качественного выполнения работы;
- Использовать в своей работе имеющиеся в школе информационные ресурсы;
- Обращаться к администрации школы в случае систематического несоблюдения сроков реализации плана ИИП.

9.3. Обучающийся должен:

- Выбрать тему индивидуального образовательного проекта;
- Посещать консультации и занятия по ИИП;
- Ответственно относиться к требованиям и рекомендациям руководителя индивидуального образовательного проекта;
- Подготовить публичный отчет о проделанной работе.

9.4. Обучающийся имеет право:

- На консультацию и информационную поддержку руководителя на любом этапе выполнения ИИП;
- Использовать для выполнения индивидуального образовательного проекта ресурсы школы.



Согласовано
Совет родителей
МОУ «СОШ №76 имени
М.Г.Галицкого»
Протокол № 2
от 28.12.2020 г.

Согласовано
Совет обучающихся
МОУ «СОШ №76 имени
М.Г.Галицкого»
Протокол № 4
от 28.12.2020 г.

Типы работ и формы их представления

Тип проекта	Цель проекта	Проектный продукт	
Практико-ориентированный, социальный	Решение практических задач	<ul style="list-style-type: none"> • анализ данных социологического опроса, 	<ul style="list-style-type: none"> • костюм, • макет, • модель,
Исследовательский	Доказательство или опровержение какой-либо гипотезы.	<ul style="list-style-type: none"> • атрибуты несуществующего государства, • бизнес-план, 	<ul style="list-style-type: none"> • музыкальное произведение, • мультимедийный продукт,
Информационный	Сбор информации о каком-либо объекте или явлении.	<ul style="list-style-type: none"> • веб-сайт, • видеофильм, • выставка, 	<ul style="list-style-type: none"> • отчёты о проведённых исследованиях, • праздник, • публикация,
Творческий	Привлечение интереса публики к проблеме проекта.	<ul style="list-style-type: none"> • газета, • журнал, • действующая фирма, 	<ul style="list-style-type: none"> • реферат, • справочник,
Игровой или ролевой	Представление опыта участия в решении проблемы проекта	<ul style="list-style-type: none"> • игра, • карта, • коллекция, • компьютерная анимация, • оформление кабинета, • пакет рекомендаций, • стендовый доклад, • сценарий, • статья, сказка. 	<ul style="list-style-type: none"> • путеводитель, • система школьного самоуправления, • серия иллюстраций, • учебное пособие, • чертеж, • экскурсия.

Этапы работы над проектом

Этапы работы над проектом	Цели и задачи	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся	Деятельность родителей
1. Погружение в проект (сентябрь-октябрь)	<p><i>Цель</i> – подготовка обучающихся к проектной деятельности.</p> <p><i>Задачи:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – определение проблемы, темы и целей проекта в ходе совместной деятельности педагога и обучающихся; – создание группы (групп) обучающихся для работы над проектом. 	<p>Отбирает возможные темы и предлагает их учащимся.</p> <p>Побуждает у учащихся интерес к теме проекта.</p> <p>Помогает сформулировать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проблему проекта; • сюжетную ситуацию; • цель и задачи. <p>Мотивирует обучающихся к обсуждению, созданию проекта.</p> <p>Организует поиск обучающимися оптимального способа достижения поставленных целей проекта.</p> <p>Помогает в анализе и синтезе, наблюдает, контролирует.</p> <p>Консультирует обучающихся при постановке цели и задач, при необходимости корректирует их формулировку</p> <p>Формирует необходимые специфические умения и навыки.</p>	<p>Осуществляют вживание в ситуацию.</p> <p>Обсуждают тему проекта, предмет исследования с учителем.</p> <p>Получают дополнительную информацию.</p> <p>Определяют свои потребности.</p> <p>Принимают в составе группы (или самостоятельно) решение по поводу темы (подтем) проекта и аргументируют свой выбор.</p> <p>Осуществляют:</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализ ресурсов и поиск оптимального способа достижения цели проекта; • личностное присвоение проблемы. <p>Формулируют (индивидуально или в результате обсуждения в группе) цель проекта.</p>	<p>Помогают в выборе тематического поля, темы; в формулировке проблемы, цели и задач проекта.</p> <p>Мотивируют детей.</p>
2. Планирование деятельности (ноябрь-	<p><i>Цель</i> – пооперационная разработка проекта с указанием перечня конкретных действий и</p>	<p>Направляет процесс поиска информации обучающимися (при необходимости помогает определить круг источников</p>	<p>Осуществляют:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поиск, сбор, систематизацию и анализ информации; • разбивку на группы; 	<p>Консультируют в процессе поиска информации.</p> <p>Оказывают помощь в</p>

декабрь)	<p>результатов, сроков и ответственных.</p> <p><i>Задачи:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – определение источников информации, способов сбора и анализа информации, вида продукта и возможных форм презентации результатов проекта, сроков презентации; – установление процедур и критериев оценки результатов и процесса; – распределение задач (обязанностей) между членами группы. 	<p>информации, рекомендует экспертов).</p> <p>Предлагает обучающимся:</p> <ul style="list-style-type: none"> • различные варианты и способы хранения и систематизации собранной информации; • организовать группы; • распределить роли в группах; • спланировать деятельность по решению задач проекта; • продумать возможные формы презентации результатов проекта; • продумать критерии оценки результатов и процесса. <p>Формирует необходимые специфические умения и навыки.</p> <p>Организует процесс контроля (самоконтроля) разработанного плана деятельности и ресурсов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • распределение ролей в группе; • планирование работы; • выбор формы и способа презентации предполагаемых результатов; • принятие решения по установлению критериев оценивания результатов и процесса. <p>Продумывают продукт групповой и/или индивидуальной деятельности на данном этапе.</p> <p>Проводят оценку (самооценку) результатов данного этапа работы.</p>	<p>выборе способов хранения и систематизации собранной информации, в составлении плана предстоящей деятельности.</p>
3. Осуществление деятельности по решению проблемы (декабрь-январь)	<p><i>Цель</i> – разработка проекта.</p> <p><i>Задачи:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – самостоятельная работа обучающихся по своим индивидуальным или групповым задачам проекта. – промежуточные обсуждения полученных данных в группах, на консультациях (на уроках и/или во внеурочное время). 	<p>Наблюдает, советует, косвенно руководит деятельностью, отвечает на вопросы обучающихся.</p> <p>Контролирует соблюдение правил техники безопасности.</p> <p>Следит за соблюдением временных рамок этапов деятельности.</p>	<p>Выполняют запланированные действия самостоятельно, в группе или в комбинированном режиме.</p> <p>При необходимости консультируются с учителем (экспертом).</p> <p>Осуществляют промежуточные обсуждения полученных данных в группах.</p>	<p>Наблюдают.</p> <p>Контролируют соблюдение правил техники безопасности.</p> <p>Следят за соблюдением временных рамок этапов деятельности.</p> <p>Оказывают помощь в сборе информации оформлении материалов и портфолио проектной</p>

				деятельности
4. Оформление результатов (февраль)	<p><i>Цель</i> – структурирование полученной информации и интеграции полученных знаний, умений, навыков.</p> <p><i>Задачи:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – анализ и синтез данных; – формулирование выводов. 	<p>Наблюдает, советует, направляет процесс анализа. Помогает в обеспечении проекта. Мотивирует обучающихся, создает чувство успеха; подчеркивает социальную и личностную важность достигнутого.</p>	<p>Оформляют проект, изготавливают продукт. Участвуют в коллективном анализе проекта, оценивают свою роль, анализируют выполненный проект, выясняют причины успехов, неудач. Проводят анализ достижений поставленной цели. Делают выводы.</p>	<p>Наблюдает, советует.</p> <p>Помогает в обеспечении проекта.</p> <p>Мотивирует учащихся, создает чувство успеха.</p>
5. Презентация результатов (март)	<p><i>Цель</i> – демонстрация материалов, представление результатов.</p> <p><i>Задачи:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – подготовка презентационных материалов; – подготовка публичного выступления; – презентация проекта. 	<p>Организует презентацию. Продумывает и реализует взаимодействие с родителями. При необходимости консультирует обучающихся по вопросам подготовки презентации и оформления портфолио. Репетирует с учениками предстоящую презентацию результатов проектной деятельности. Выступает в качестве эксперта. Принимает отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обобщает и резюмирует полученные результаты; • подводит итоги обучения; • оценивает умения: общаться, слушать, обосновывать свое мнение, толерантность и др.; • акцентирует внимание на воспитательном моменте: умении работать в группе на общий 	<p>Выбирают (предлагают) форму презентации. Готовят презентацию. Продолжают оформлять портфолио. При необходимости консультируются с учителем (экспертом). Осуществляют защиту проекта. Отвечают на вопросы слушателей. Демонстрируют:</p> <ul style="list-style-type: none"> • понимание проблемы, цели и задач; • умение планировать и осуществлять работу; • найденный способ решения проблемы; • рефлексию деятельности и результата. <p>Выступают в качестве эксперта, т.е. задают вопросы и высказывают критические</p>	<p>Консультируют в выборе формы презентации.</p> <p>Оказывают помощь в подготовке презентации.</p> <p>Выступают в качестве эксперта.</p>

		результат и др.	замечания (при презентации других групп \ учащихся) на основе установленных критериев оценивания результатов и процесса.	
6. Оценка результатов и процесса проектной деятельности (апрель-май)	<p><i>Цель</i> – оценка результатов и процесса проектной деятельности.</p> <p><i>Задачи:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – коллективное обсуждение результатов проекта; – самоанализ проектной деятельности. 	<p>Оценивает усилия обучающихся, креативность, использование источников, неиспользованные возможности, потенциал продолжения, качество отчета, мотивирует обучающихся.</p> <p>Наблюдает, направляет процесс.</p>	<p>Осуществляют оценивание деятельности и ее результативности в ходе:</p> <ul style="list-style-type: none"> • коллективного обсуждения; • самоанализа. 	Консультируют в оформлении отчета.

Отзыв руководителя индивидуального
итогового проекта обучающегося
МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого»

№	Критерии	+/-
1. Обоснование выбора темы проекта, его актуальность		
1.1.	проект направлен на решение проблем социума, ближайшего окружения	
1.2.	проект направлен на решение частной проблемы	
1.3.	степень актуальности определить сложно	
2. Постановка цели и задач, обозначение требований к проектному продукту		
2.1.	задачи отвечают поставленной цели, сформулированы четкие требования к проектному продукту, указаны необходимые ресурсы, предложено экономическое обоснование	
2.2.	сформулированы цель и задачи, ресурсы описаны, но требования к проектному продукту не достаточно четкие	
2.3.	обозначенные критерии проектного продукта не соответствуют заявленным задачам и цели проектной деятельности	
2.4.	цели и задачи, требования к проектному продукту не сформулированы	
3. Оригинальность подхода, сложность проектного продукта		
3.1.	выбран новый, оригинальный способ решения проблемы, предъявляются высокие требования к проектному продукту	
3.2.	в решении проблемы использованы элементы новизны, требования к проектному продукту ожидаемые, по сложности соответствуют возрасту обучающихся	
3.3.	используются традиционные подходы к решению проблемы, выбран типовой проектный продукт	
4. Структура работы, соответствие требованиям оформления		
4.1.	в работе имеются введение, заключение, список источников, главы и параграфы имеют названия, работа отформатирована по указанным требованиям	
4.2.	в работе есть все структурные компоненты, в форматировании заметны негрубые ошибки	
4.3.	в работе нет введения, заключения, содержание работы не указано, форматирование не выполнено	

5. Качество выполнения проектного продукта		
5.1.	проектный продукт соответствует заявленным критериям и/или превосходит ожидаемые характеристики	
5.2.	проектный продукт вполне соответствует заявленным критериям	
5.3.	проектный продукт выполнен, но он не соответствует обозначенным критериям	
5.4.	проектный продукт не выполнен	
6. Четкость, ясность языка изложения проекта, культура речи		
6.1.	четкое, ясное изложение материала, ход рассуждений понятен	
6.2.	понять ход рассуждений трудно	
6.3.	изложение материала не продумано, сбивчиво	

Вывод: проект _____ по теме:
(фамилия, инициалы ученика)

« _____ »
(название темы)

отвечает (не отвечает) требованиям, предъявляемым к индивидуальному итоговому проекту и рекомендуется (не может быть рекомендован) к защите.

Руководитель проекта _____ / _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Ходатайство

Прошу результат участия _____ (Ф.И. обучающего)

в _____

(указать название конкурса, конференции и результат участия)
приравнять к процедуре публичной защиты проекта с достижением

(указать базовый, повышенный уровень)

Дата Подпись/расшифровка

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №76 имени М.Г.Галицкого»
Ленинского района города Саратова

ПРОТОКОЛ

защиты проектов

в 20__/20__ учебном году

«__» _____ 20__ г.

(дата проведения)

№ п/п	ФИ участника (полностью)	тема проекта	ФИО руководителя	количество баллов	уровень сформированности проектной деятельности

Члены экспертной группы

1. _____

(подпись) (расшифровка)

2. _____

(подпись) (расшифровка)

3. _____

(подпись) (расшифровка)

Пролито, пронумеровано,
скреплено печатью

20 страниц

Директор *И.А. Вехова* И.А. Вехова

